










 <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI</b> <b>UNIVERSITAS PADJADJARAN</b> <b>FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM</b> <b>UNIT PENJAMINAN MUTU</b>	<b>Nomor SOP</b>	019/UPM-FMIPA/2021
	<b>Tanggal Pembuatan</b>	13 Juli 2023
	<b>Tanggal Revisi</b>	20 Juli 2023
	<b>Tanggal Efektif</b>	20 Juli 2023
	<b>Disahkan oleh</b>	Dekan FMIPA Unpad  <b>Prof. Dr. Iman Rahayu, S.Si.,M.Si</b> <b>NIP. 196902081994121001</b>
<b>Nama SOP</b>	Evaluasi Pembelajaran Kelas Internasional	

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 50 tahun 2014 mengenai Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi;</li> <li>Permenpan No 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah;</li> <li>Peraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor : 1 Tahun 2020 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Pengelola Universitas Padjadjaran;</li> <li>Peraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor : 43 tahun 2021 tentang Kerangka Kurikulum Universitas Padjadjaran;</li> <li>Peraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor : 2 tahun 2021 tentang Pengelolaan Program Studi di Lingkungan Universitas Padjadjaran;</li> <li>Peraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor : 8 tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Padjadjaran</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Memiliki integritas moral;</li> <li>Memiliki disiplin tinggi dan tanggung jawab;</li> <li>Memiliki kualifikasi teknis serta manajerial ;</li> <li>Memahami prosedur pelaksanaan pembelajaran kelas internasional</li> </ol>
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perlengkapan</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>SOP Pelaksanaan Pembelajaran Kelas Internasional</li> <li>SOP Monitoring Pembelajaran Kelas Internasional</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Formulir monitoring PBM</li> <li>Jadwal audit, instrumen audit, penugasan tim auditor</li> </ol>
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>
Apabila SOP tidak dilaksanakan berakibat tidak terkontrolnya kualitas pembelajaran pada kelas internasional	Hasil Pelaksanaan Pembelajaran Kelas Internasional

PROSEDUR MUTU Evaluasi Pembelajaran Kelas Internasional										
No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket.
		WADEK I	UPM	MABELMANI	KADEPT	KAPRODI	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyusun perencanaan audit untuk evaluasi terhadap proses pembelajaran kelas internasional						Kompilasi hasil monitoring PBM	2 Hari	Draft Jadwal audit, instrumen audit, penugasan tim auditor	
2	Melakukan audit kepatuhan terhadap sistem dalam proses pembelajaran kelas internasional						Draft Jadwal audit, instrumen audit, penugasan tim auditor	1 Hari	Hasil audit kepatuhan terhadap sistem	
3	Mencatat temuan audit dalam dan menentukan penilaian terhadap proses pembelajaran kelas internasional						Hasil audit kepatuhan terhadap sistem	1 Hari	Resume hasil audit	
4	Menyusun rekomendasi/laporan hasil audit terhadap pembelajaran kelas internasional						Resume hasil audit	3 Hari	Rekomendasi/laporan hasil audit	
5	Melakukan evaluasi bersama terhadap hasil rekomendasi/laporan hasil audit dari UPM						Rekomendasi/laporan hasil audit	1 Hari	Hasil Evaluasi & tindak lanjut terhadap PBM	
6	Melaksanakan perbaikan pada proses pembelajaran kelas internasional sesuai dengan hasil evaluasi bersama						Hasil Evaluasi & tindak lanjut terhadap PBM	1 Hari	Standar proses pembelajaran kelas internasional	