


SOP Monitoring dan Evaluasi Integrasi Riset dalam Pembelajaran

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Ket.	
		Kepala SPM	DEKAN	WAKIL DEKAN	Ketua UPM	KAPRODI	TIM MONEV /GKM PRODI	DOSEN PRODI PENGEMBANG KURIKULUM	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Kepala SPM menginstruksikan kepada Dekan untuk melakukan monitoring dan evaluasi Integrasi Riset dalam Pembelajaran								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	1 hari	Surat Pemberitahuan	
2	Dekan menetapkan SK Tim Monev Integrasi PkM dalam pembelajaran atas usulan Wakil Dekan Bidang Pembelajaran, Kemahasiswaan dan Riset, dan Unit Penjaminan Mutu.,								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	2 hari	SK Dekan	
3	Ketua UPM mendistribusikan SK kepada Tim Monev								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	1 hari	Surat Undangan	
4	Ketua UPM mengadakan rapat dengan Tim untuk menjelaskan instrumen dan teknis pelaksanaan monev.								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	1 hari	Hasil Rapat	
5	Tim monev melaksanakan monitoring dan evaluasi Integrasi riset dalam Pembelajaran. Jika sudah sesuai maka akan didokumentasikan oleh UPM jika belum sesuai maka tim monev akan menyerahkan hasilnya pada Ka Prodi								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	3 - 7 hari	Laporan hasil Monev	1
6	Hasil monev Integrasi Riset diserahkan kepada Kaprodi,								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	1 hari	Laporan hasil Monev	
7	Kaprodi melakukan rapat terbatas dengan dosen pengembang kurikulum Prodi untuk menginventarisir sekaligus merevisi RPS,								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	1 hari	Dokumen hasil revisian	
8	Kaprodi melegalisasi RPS								Pedoman Penyusunan Standar Mutu Akademik; Komputer dan Printer; ATK	1 hari	Dokumen RPS	
9	Kaprodi menyerahkan dokumentasikan hasil monev Integrasi Riset dalam Pembelajaran, serta RPS								ATK, Rak Penyimpan Arsip	30 menit	Dokumen Laporan hasil Monev	



KEMENTERIAAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PADJADJARAN
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIT PENJAMINAN MUTU

Nomor SOP	046/UPM-FMIPA/2021
Tanggal Pembuatan	13 Juli 2023
Tanggal Revisi	20 Juli 2023
Tanggal Efektif	20 Juli 2023
Disahkan oleh	Dekan FMIPA Unpad  Prof. Dr. Iman Rahayu, M. Si NIP. 19680208 199412 1 001
Nama SOP	SOP Monev Integrasi Riset dalam Pembelajaran

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none">Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 50 tahun 2014 mengenai Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi.Permenpan Nomor 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi PemerintahPeraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 1 Tahun 2020 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Pengelola Universitas PadjadjaranPeraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 43 tahun 2021 tentang Kerangka Kurikulum Universitas PadjadjaranPeraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 2 tahun 2021 tentang Pengelolaan Program Studi di Lingkungan Universitas PadjadjaranPeraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 8 tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Padjadjaran	<ol style="list-style-type: none">SPMFakultasDepartemenProdiUPMGKM
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">SOP Evaluasi PembelajaranSOP Evaluasi Penyusunan Tugas AkhirSOP Penunjukkan Dosen PembimbingSOP Monev Penelitian Dosen	<ol style="list-style-type: none">Pedoman Sistem Penjaminan MutuInternet, Komputer dan PrinterATK
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Penyusunan SOP Penjaminan Mutu harus menjadi acuan pelaksanaan proses penjaminan mutu di	Penyusunan SOP penjaminan mutu harus mengacu pada standar